



CEDOLA LIBRERIA SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2021-2022

Per alunni frequentanti le scuole primarie del Comune di Spoltore

Parte riservata ai genitori –Da consegnare per il ritiro dei libri di testo alla libreria/cartolibreria di propria scelta.

Il/la sottoscritto/a, _____ in qualità di genitore/tutore/affidatario

dell'alunno/a: _____ nato/a il _____ a _____

C.F. _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

residente nel Comune di _____ Via _____ n° _____

iscritto alla classe _____ sez. _____ della **Scuola Primaria del plesso di** _____

ISTITUTO SCOLASTICO DI APPARTENENZA:

Istituto Comprensivo di Spoltore **Direzione Didattica di Spoltore**

Consapevole

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci

dichiara

-di aver ritirato presso la libreria/cartolibreria _____ i libri di testo di seguito indicati (*barrare con una x*):

classe	Materia/disciplina			
1 [^]	<input type="checkbox"/> Libro della prima classe		<input type="checkbox"/> Religione	<input type="checkbox"/> Lingua straniera
2 [^]	<input type="checkbox"/> Sussidiario			<input type="checkbox"/> Lingua straniera
3 [^]	<input type="checkbox"/> Sussidiario			<input type="checkbox"/> Lingua straniera
4 [^]	<input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi	<input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline	<input type="checkbox"/> Religione	<input type="checkbox"/> Lingua straniera
5 [^]	<input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi	<input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline		<input type="checkbox"/> Lingua straniera

I dati che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n°196 e del Regolamento (UE) n°2016/679; il conferimento dei dati è necessario per l'emissione della cedola libraria.

Data, _____

Firma del genitore

Timbro e Firma della libreria/cartolibreria

Si allega copia del documento di riconoscimento in corso di validità del genitore/tutore/affidatario firmatario.



RICEVUTA DA COMPILARE A CURA DELLA LIBRERIA/CARTOLIBRERIA

Da restituire al genitore che dovrà provvedere a consegnarla alla Scuola primaria di appartenenza dell'alunno.

Si attesta che il genitore dell'alunno/a _____ frequentante nell'anno scolastico 2021-2022 **la classe** _____ **Sez.** _____ della Scuola Primaria del plesso di :

SPOLTORE CENTRO URBANO

VILLA RASPA

SANTA TERESA

CAPRARA

ISTITUTO SCOLASTICO DI APPARTENENZA:

Istituto Comprensivo di Spoltore

Direzione Didattica di Spoltore

ha consegnato la cedola libraria e ritirato presso questa **libreria/cartolibreria** _____ i libri di testo di seguito indicati (barrare con una x):

classe	Materia/disciplina			
1 [^]	<input type="checkbox"/> Libro della prima classe		<input type="checkbox"/> Religione	<input type="checkbox"/> Lingua straniera
2 [^]	<input type="checkbox"/> Sussidiario			<input type="checkbox"/> Lingua straniera
3 [^]	<input type="checkbox"/> Sussidiario			<input type="checkbox"/> Lingua straniera
4 [^]	<input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi	<input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline	<input type="checkbox"/> Religione	<input type="checkbox"/> Lingua straniera
5 [^]	<input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi	<input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline		<input type="checkbox"/> Lingua straniera

Data, _____

Timbro e Firma della libreria/cartolibreria
