

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SPOLTORE E L'ESERCIZIO COMMERCIALE
..... PER L'UTILIZZO ED IL RIMBORSO DEI BUONI
ACQUISTO A FAVORE DEI VINCITORI DEL CONCORSO “AIUOLE E BALCONI IN
FIORE”**

TRA

Il Comune Spoltore, con sede in Via G. Di Marzio, n. 66, P. Iva 00128340684, nella persona della Dott.ssa Franca Maria Marsili che interviene al presente atto in qualità di Responsabile del I Settore, Affari Generali – Servizio Cultura

E

l'Esercizio commerciale con sede in

Via P.IVA....., nella persona

di che interviene al presente atto in qualità di.....

in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n 91 dell'11/06/2019, prorogata con deliberazioni di Giunta Comunale n. 114 del 18/07/2019 e n. 154 del 10/10/2019;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1– OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei buoni acquisto da utilizzare esclusivamente per l'acquisto di materiali, attrezzature e piante/fiori per il giardinaggio presso gli esercizi commerciali indicati dal Comune. Le parti danno atto che la prestazione fiscale intercorre esclusivamente tra il soggetto privato e l'acquirente dei beni.

ART. 2 – MODALITA' DI UTILIZZO

I buoni acquisto saranno consegnati dal Comune di Spoltore ai vincitori del concorso, come di seguito indicato:

- un buono del valore totale di € 150,00 iva inclusa per il primo premio per la sezione “BALCONI IN FIORE” (PRIVATI CITTADINI);
- un buono del valore totale di € 100,00 iva inclusa per il secondo premio per la sezione “BALCONI IN FIORE” (PRIVATI CITTADINI);
- un buono del valore totale di € 80,00 iva inclusa per il terzo premio per la sezione “BALCONI IN FIORE” (PRIVATI CITTADINI);
- un buono del valore totale di € 50,00 iva inclusa per il quarto premio per la sezione “BALCONI IN FIORE” (PRIVATI CITTADINI);
- un buono del valore totale di € 400,00 iva inclusa per il primo premio per la sezione “ADOTTA UN’AIUOLA” (CITTADINI, ASSOCIAZIONI, IMPRESE);
- un buono del valore totale di € 300,00 iva inclusa per il secondo premio per la sezione “ADOTTA UN’AIUOLA” (CITTADINI, ASSOCIAZIONI, IMPRESE);
- un buono del valore totale di € 200,00 iva inclusa per il terzo premio per la sezione “ADOTTA UN’AIUOLA” (CITTADINI, ASSOCIAZIONI, IMPRESE);
- un carnet di buoni del valore totale di € 100,00 iva inclusa per il quarto premio per la sezione “ADOTTA UN’AIUOLA” (CITTADINI, ASSOCIAZIONI, IMPRESE);

I buoni acquisto potranno essere spesi entro e non oltre il termine perentorio del 30/10/2020.

ART. 3 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Gli esercizi commerciali procederanno alla richiesta di pagamento al Comune inviando, entro il 30 novembre 2020 (mese successivo alla scadenza dei buoni) un rendiconto con allegati i buoni spesa in originale (o nel caso di frazionamento dello stesso, la documentazione giustificativa del conto a scalare sul buono medesimo predisposta secondo le modalità ritenute più opportune dall'esercizio commerciale convenzionato) seguito, successivamente, da fatturazione elettronica, con indicazione del CIG (che verrà comunicato dal Comune di Spoltore), al codice univoco ufficio: 126QY4, da indirizzare al Comune di Spoltore- Via G. Di Marzio, 66 - 65010 Spoltore (PE) – P. Iva 00128340684. Il Comune procederà al pagamento della fattura entro 30 gg. dalla data di arrivo, previa verifica di DURC regolare e presentazione, in ottemperanza alle disposizioni della Legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, del modulo di conto corrente dedicato, fornito dal Comune di Spoltore, debitamente compilato, corredato di una fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante dell'esercizio commerciale. Fatturazione Elettronica: Ai sensi del D.M. 55/2013 e del DL 66/2014 convertito nella L.89/2014, si evidenzia che si ha l'obbligo di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione.

Il titolare dell'esercizio commerciale convenzionato si impegna a consegnare tutta la documentazione necessaria ai fini del rimborso all'ufficio protocollo del Comune **entro** il 30 novembre 2020 (mese successivo alla scadenza dei buoni).

ART. 4 – CONDIZIONI

I buoni sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante. Eventuale resto potrà essere utilizzato successivamente presso il medesimo esercizio che terrà il conto a scalare sul buono medesimo nelle modalità che riterrà più opportune (rilascio di un buono acquisto, di una ricevuta, annotazione ecc.) I commercianti hanno l'obbligo di annullare i buoni con timbro e firma dell'esercizio. Il buono sarà spendibile entro e non oltre il 31/10/2020 (data che verrà indicata sul buono stesso).

ART. 5 – BENI ACQUISTABILI CON IL BUONO ACQUISTO

I buoni acquisto sono spendibili esclusivamente per l'acquisto di materiali, attrezzature e piante/fiori per il giardinaggio.

È in capo all'esercizio commerciale la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dell'utente accertando l'identità del beneficiario e verificando che i prodotti acquistati rientrino nella categoria merceologica indicata.

ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità sino a tutto il 31/10/2020.

ART. 7 – RISERVATEZZA DEI DATI

L'esercizio commerciale, nell'ambito della realizzazione del servizio in argomento, è tenuto al rispetto della normativa in materia di privacy, ai sensi del Decreto Lgs. 196/2003.

ART. 8 – CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie tra le parti inerenti l'esecuzione della presente convenzione sarà competente il Tribunale di Pescara, restando espressamente esclusa ogni forma di arbitrato.

ART. 9 – DOMICILIO

Per ogni effetto di legge, il contraente elegge domicilio presso la sede municipale di Spoltore.

ART. 10 – SPESE CONVENZIONE

Tutte le spese inerenti e derivanti dalla presente Convenzione sono a carico dell'esercizio commerciale convenzionato. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art 6, comma 2 del D.P.R. 131/1986.

ART. 11 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI - UE 679/2016 (RGPD) CONFERITI AL COMUNE DI SPOLTORE PER L'ACCESSO AI SERVIZI AFFARI GENERALI, CULTURA, SPORT, TURISMO, COMMERCIO E CONTENZIOSO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Titolare del trattamento è il Comune di Spoltore, con sede in Via G. di Marzio, 66, 65010 Spoltore (PE); Email: protocollo@comune.spoltore.pe.it; PEC:protocollo@pec.comune.spoltore.pe.it; Tel. 085 49641.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Comune di Spoltore, Via G. di Marzio, 66, 65010 Spoltore (PE); email: rpd@comune.spoltore.pe.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: Il Comune di Spoltore tratterà i dati personali conferiti da cittadini e utenti dei servizi in parola con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dalla normativa vigente in materia di servizi comunali affari generali, cultura, sport, turismo, commercio e contenzioso (che costituisce dunque la base giuridica del trattamento), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico previsti dalla suddetta normativa, o comunque connessi all'esercizio dei medesimi, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

DATI TRATTATI E DESTINATARI: Data la natura dei servizi in questione, oltre a dati di tipo identificativo, per il conseguimento delle finalità evidenziate, in alcuni di essi saranno necessariamente oggetto di trattamento anche dati di tipo patrimoniale e, in alcuni casi anche categorie particolari di dati personali, di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento (definiti come dati sensibili e dati giudiziari nella previgente normativa europea). I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, il cui elenco, con i relativi dati di contatto, è reso disponibile nel sito web del Comune. Al di fuori di queste ipotesi i dati potranno essere comunicati a terzi e diffusi, nei soli casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

OBBLIGO DI CONFERIRE I DATI E CONSERVAZIONE DEGLI STESSI: Il conferimento dei dati richiesti ai cittadini e utenti nelle procedure finalizzate all'applicazione in materia di funzioni e servizi sopraindicati da parte del Comune di Spoltore, direttamente o indirettamente, nonché allo svolgimento di tutte le connesse attività, è obbligatorio e il loro mancato conferimento non consente al Comune di Spoltore di poterle portare a compimento. Per contro, laddove nella modulistica di raccolta dati siano richieste informazioni il cui rilascio è indicato come non obbligatorio (o facoltativo), il relativo mancato conferimento, pur potendo rendere meno agevole i rapporti con il Comune, o con i responsabili esterni, non pregiudica il completamento delle procedure d'interesse degli utenti.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione delle attività e procedure previste dalla normativa vigente per il settore di riferimento e, successivamente, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa in ambito pubblico.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, e ai suddetti responsabili esterni, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il responsabile della protezione dei dati (RPD) ai recapiti sopra indicati.

DIRITTO DI RECLAMO: Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato dal Comune di Spoltore avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale Autorità di controllo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Letto, confermato e sottoscritto

Spoltore,.....

Il Comune di Spoltore

L'Esercizio Commerciale
