

Timbro Protocollo in arrivo
(riservato all'ufficio)

Modello predisposto per la lettura
ottica: si prega di compilare
chiaramente in stampatello e di non
sgualcire

Assegnato al dipendente:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, 1° comma
della L. 241/1990.

Addi _____
Il Responsabile del Settore

**ALL'UFFICIO TRIBUTI
DEL COMUNE DI SPOLTORE**
Via G. Di Marzio, 66
65010 SPOLTORE (PE)

OGGETTO:

**Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani.
Richiesta di rimborso per importi superiori ad €12,00.**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a (prov.) il
residente a CAP in Via n.
C.F., tel., fax
e-mail PEC

In qualità di:

- Occupante o detentore
- Erede di Cod. Fisc.:
- Rappresentante legale della Ditta
P. IVA E-mail
- Altro titolo (specificare)

CHIEDE

Il rimborso della TARSU TARES TARI, relativa all'anno/i rata/e n.
di €, più eventuali interessi di legge in quanto versata in eccesso per il seguente
motivo:
.....
.....

Allega alla presente:

- copia ricevuta/e di versamento (obbligatorio);
- copia avviso di pagamento/avviso di accertamento/cartella esattoriale;
- altro.....;

Qualora tale istanza venisse accolta favorevolmente prega di restituire la somma spettante mediante la
seguente modalità di accredito:

- Mediante compensazione con la quota TARI da versare per l'anno successivo
- Accredito su conto corrente bancario/postale n. intestato a
Presso la Banca/Posta ABI CAB CIN
Codice IBAN
- Ritiro del contante direttamente presso la tesoreria comunale (solo per soggetti residenti e per somme
inferiori ad €1.000,00).

DICHIARA

● di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 DPR 445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) in base agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

- Ai sensi dell'art. -13 del D.Lgs. 30/06/03, n. 196, dichiara di essere informato che:
 - i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le istruttorie dell'istanza presentata e per le finalità ad essa strettamente connesse;
 - il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei che informatici a disposizione degli uffici;
 - i dati potranno essere comunicati a concessionari o altri soggetti pubblici che, in base a norme di legge o di regolamento, possono essere portati a conoscenza dei dati;
 - il conferimento dei dati è obbligatorio;
 - il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del 2° Settore Finanza e Contabilità D.ssa Anna Maria Melideo;
 - in ogni momento può essere esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati, come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi all'indirizzo specificato.

PRENDE ATTO CHE



Non si procederà al provvedimento di rimborso qualora l'importo complessivo a credito del contribuente per ogni anno di tassazione **sia inferiore a €12,00.**

Luogo, Data

.....
(firma)

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità** del sottoscrittore, con le modalità di seguito indicate.

Le istanze incomplete, se non integrate per tempo, non saranno prese in considerazione.

Per chiarimenti e informazioni Ufficio Tributi Aperto al pubblico e ai contatti telefonici nei giorni di lunedì, mercoledì, venerdì dalle 8,30 alle 13,30 e giovedì dalle 15,30 alle 17,30  Telefono 085-4964216/244/264/263  PEC protocollo@pec.comune.spoltore.pe.it	Modalità di consegna: - posta certificata: protocollo@pec.comune.spoltore.pe.it - presso il protocollo del Municipio in Via G. Di Marzio, 66 - per posta a: Comune di Spoltore – Ufficio tributi – Via G. Di Marzio 66 – 65010 Spoltore (PE) Via fax al numero: 085 4962923
---	--